REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 8 **DEL MES DE** Marzo **DEL AÑO** 2023

OBJETIVO (S) Realizar reunión de presentación de instructores con la coordinación y el Rector de la I.E. Pablo Neruda de Sibaté.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hector Garcia Moreno Ramirez	82390869		X		Articulación Sena/CIDE	morenoger@gmail.com	3118858458	N/A	
2	Ruby Rocio Duque	1.032.372.506		X		Articulacion Sena/CIDE	rerochac sena.edu.co	3114999837	N/A	
3	Luz Helena Quintana	52.294893		X		SENA	luzhequi@gmail.com	3125478402	N/A	
4	Victor Danilo León Salamanca	1012327191		X		Articulación SENA.	vdleons@sena.edu.co	3134153688	N/A	
5	Juan G. Hernandez	80830255		X		Sena	jghernandezm@sena.edu.co	3192544269	N/A	
	Pablo Caballero	79208883	X			Pablo Neruda	pcastrequiroz	3103045783	N/A	
	EMILIO GOMEZ	19493276	X			I.E.D PABLO NERUDA	coordinacion2021@gmail.com	3112913076	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 01/03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentación del equipo de instructores en la I.E.D. Pablo Neruda de Sibaté.		
CIUDAD Y FECHA: Sibaté, marzo 8 de 2023	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E.D. Pablo Neruda de Sibaté.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA/Cundinamarca/CIDE	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Presentación del equipo de instructores**
2. **Indicaciones de la Institución Educativa.**
3. **Novedades del proceso de inscripción de grados décimos**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar presentación del equipo de instructores con la coordinación y rector de la I.E.D. Pablo Neruda de Sibaté.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación del equipo de instructores

Luego del saludo de bienvenida y presentación por parte del rector y el coordinador de la I.E., cada uno de los instructores se presentó, indicando el programa de formación al cuál están asignados.

INSTRUCTORES	PROGRAMA DE FORMACIÓN
HECTOR GERMAN MORENO RAMIREZ	SISTEMAS X
RUBY ESPERANZA ROCHA	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA X
LUZ HELENA QUINTANA	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS X
VICTOR DANILO LEÓN	RECREACIÓN GRADO XI
JUAN GABRIEL HERNANDEZ MUÑOZ	DISEÑO E INTEGRACIÓN DE MULTIMEDIA GRADO XI

2. Indicaciones de la Institución Educativa

El señor rector agradece el apoyo brindado por el Sena a la Institución Educativa y menciona que los alumnos que llegan a la Institución para los grados X y XI, tienen como condición vincularse a la formación del Sena, ya que este espacio hace parte de la jornada única de formación.
El coordinador Emiro manifiesta que los alumnos para este año tienen una jornada única de formación cuyo horario está comprendido de 7:00am a 5:00pm, comprendiendo el almuerzo entre la 1:30pm a 2:00pm, almorzarán primero los estudiantes que estén vinculados al programa de articulación, de tal manera que a las 2:00pm se inicie la formación técnica del SENA. Los aprendices no podrán salir de la institución durante la jornada.

Respecto a los horarios de formación los instructores de grado XI, manifiestan que sus horarios ya fueron asignados para los días miércoles y viernes a partir de las 2:00pm, mientras que los horarios de grado X, están pendientes de definirse por parte de la coordinación del Sena.

Recomendaciones por parte de la coordinación de que los espacios de formación queden organizados al final de la sesión y de igual manera informar las novedades que se presenten al inicio de la sesión.
El coordinador Emiro también menciona el interés de que en el presente año se desarrolle la segunda feria de proyectos, teniendo en cuenta la experiencia positiva del año anterior, por tanto, se proyecta esta actividad para que coincida con la entrega de boletines del tercer trimestre, es decir, entre los meses de agosto y septiembre aproximadamente. Por otra parte, también menciona que los salones disponibles para la formación estarán en el segundo piso.

3. Novedades del proceso de inscripción de grados décimos

El instructor Héctor Moreno, menciona que continuará como instructor Enlace de la institución, y que respecto al proceso de matrículas de grado décimo, ya se radicaron las solicitudes de apertura de fichas, quedando conformados los tres grupos con 22 aprendices cada uno, con la novedad de que a la alumna venezolana HELIANGELY GIB PAREDES se le devolvieron los documentos por cuanto no presentó el Permiso de Permanencia PPT o el Rumv, requerimiento necesario para su proceso de matrícula, situación que le fue explicada y que a su vez se le solicitó realizar el trámite para obtener dicho documento con prontitud y poder aplicar al proceso de matrícula.

El instructor Juan Gabriel manifiesta la necesidad de poder contar con 30 mouse aproximadamente para poder desarrollar las actividades de diseño contempladas en el programa de formación.

El instructor Víctor Danilo manifiesta su interés en seguir apoyando los eventos logísticos con su grupo de aprendices, dadas las experiencias positivas del año anterior.

El coordinador manifiesta que el interés por parte de la institución educativa es seguir consolidando el proceso de formación con el SENA y que estarán prestos a apoyar las diferentes actividades.

CONCLUSIONES

Se acuerda iniciar el proceso de formación con grado XI a partir del día, miércoles 15 de marzo, teniendo en cuenta que se le debe informar con antelación a los acudientes los horarios correspondientes.
Por su parte los grados décimos solo iniciarán el proceso de formación una vez estén matriculados y se defina la programación por parte de la coordinación del Sena.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar reunión de padres de grado décimo una vez se confirme su matrícula por parte del SENA.	Coordinador Instructores	Por definir

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.